

# Guía Rápida Información General

Junio 13-15  
EXPO GUADALAJARA  
www.expopack.com.mx



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## RECINTO



### Expo Guadalajara

Av. Mariano Otero #1499  
CP.44550 Guadalajara, Jalisco  
Tel: +52(33)3343-3000

Website:

<http://www.expoguadalajara.mx>

## MONTAJE

El montaje se realizará con un horario escalonado. Una vez recibido el horario específico de montaje, usted debe de informar a todos los involucrados para evitar retrasos tanto al decorador como a los proveedores. **La sala deberá quedar desalojada todas las noches a las 10:00 pm, excepto el lunes 12 de Junio (TODOS LOS EXPOSITORES DEBERÁN TERMINAR EL MONTAJE A LAS 19:00 HORAS). No está permitido trabajar durante la noche, por favor informe de esta regla a su empresa decoradora**

### HORARIOS DE MONTAJE

JUNIO 2017	HORARIOS
Viernes 9 de Junio	10:00 am a 10:00 pm
Sábado 10 de Junio	8:00 am a 10:00 pm
Domingo 11 de Junio	8:00 am a 10:00 pm
Lunes 12 de Junio	8:00 am a 07:00 pm

**CADA EXPOSITOR TENDRÁ UNA HORA Y DÍA ESPECÍFICO PARA SU MONTAJE.**

A partir del lunes 12 de Junio 2017 a las 7:00 pm ningún material o equipo podrá ser ingresado ya que la sala se cerrará para limpieza general. El comité organizador se reserva el derecho de eliminar cualquier personal o material del suelo exposición, sin responsabilidad por pérdidas o daños o para el material retirado, que, a su juicio, interfiera o altere el desarrollo de la exposición.

Los expositores deberán **TERMINAR EL MONTAJE** de sus stands **el lunes 12 de junio a las 7:00 pm para una inspección del Comité Organizador.**

**El incumplimiento de esta regla dará lugar a una multa de hasta \$ 1,000 dólares y una deducción de puntos prioritarios para el expositor.** (Ver el punto 12-B del Reglamento)

Si un expositor **no termina su montaje a las 7:00 pm del 12 de Junio** del 2017 o el stand no cumple con el reglamento, el comité organizador se reserva el derecho de **retirar al personal o material del piso de exposición**, sin responsabilidad por pérdidas o daños para el material retirado, que a su juicio interfiera o altere el desarrollo de la exposición.

B-2

Formato

# Guía Rápida Información General

Junio 13-15  
EXPO GUADALAJARA  
www.expopack.com.mx



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## HORARIO DE LA EXPOSICIÓN

La exposición se llevara a cabo del 13 al 15 de Junio. Los expositores son responsables por su stand y deben de arribar por lo menos media hora antes de que se abra el evento a los visitantes. Los expositores podrán ingresar en los horarios estipulados previos a la apertura de la exposición para arreglar y re abastecer sus stands.

JUNIO 2017	HORARIO DEL EVENTO	ENTRADA PERMITIDA A LOS EXPOSITORES AL RECINTO
Martes 13	11:00 am a 7:00 pm	9:00 am
Miércoles 14	11:00 am a 7:00 pm	9:00 am
Jueves 15	11:00 am a 6:00 pm	9:00 am

## DESMONTAJE

**IMPORTANTE: PRESTE MUCHA ATENCIÓN EN LA SIGUIENTE INFORMACIÓN**

Usted puede revisar el día y hora específica para del desmontaje de su stand a través de su manual del expositor.

### **- HORARIOS DE SALIDA DE MAQUINARIA -**

La fecha asignada, es el día y hora en que su **MAQUINARIA** deberá ser retirada, pero **NO** la hora en la que su stand deberá de desmontarse.

Los horarios de salida de maquinaria son:

- Viernes 16 de Junio de las 08:00 am a las 10:00 pm **Favor de revisar el horario asignado en su manual del expositor.**
- Sábado 17 de Junio de las 08:00 am a las 12:00 pm **Favor de revisar el horario asignado en su manual del expositor.**

### **- HORARIO DE DESMONTAJE DE DECORACIÓN -**

El desmontaje de su local comenzará a partir de las 7:00pm del jueves 15 de Junio y será corrido hasta las 10pm.

Los horarios de desmontaje son:

- El jueves 15 de junio después del cierre del evento los expositores pueden **desmontar de las 7:00 pm HASTA LAS 10:00 pm. Solo podrán ingresar vehículos de 3 ½ toneladas y menores.**
- Viernes 16 podrá seguir su desmontaje de las 08:00 am a las 10:00 pm
- Sábado 17 de junio de las 08:00 am a las 12:00 pm.

La entrega de cajas y empaques de maquinaria comenzará a las 8:30 pm del jueves 15 y posteriormente la maquinaria podrá ser removida de acuerdo a disponibilidad de equipo.

Expositores que necesiten empacar y entarimar su maquinaria también podrán hacerlo hasta las 12:00 am, mientras su caja llega a su stand.

B-2

Formato

# Guía Rápida Información General



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

A los camiones de decoración se les permitirá el acceso al área de espera / patio de maniobras el jueves 15 a partir de las 7:00 pm a 10:00 pm. Podrán continuar con el desmontaje el viernes 16 de junio a partir de las 8:00 am hasta las 10:00 pm y el sábado 17 de junio de las 08:00 am hasta las 12:00 pm.

**Después de las 2:00 pm del 17 de Junio** el comité organizador de EXPO PACK Guadalajara 2017 retirará al personal de seguridad y regresará las instalaciones a Expo Guadalajara. El comité organizador no es responsable por cualquier material y/o maquinaria que quede dentro del piso de exposición.

## GAFETES

**Su empresa recibirá SIN COSTO un (1) gafete por cada tres (3) metros cuadrados contratados. PARA RECIBIR LOS GAFETES** favor de completar la **FORMA C-2 (Formato de Gafetes)** en el manual en línea.

Solicite gafetes para todo el personal que trabajará en su stand (edecanes, técnicos, mantenimiento, etc.)

**Los gafetes NO se enviarán por correo.** Usted podrá recogerlos en:

- Oficina en México de EXPO PACK México / PMMI:
  - ✓ Lunes 5 al jueves 8 de Junio de 9:00 AM a 1:00 PM  
En Homero 418 Piso 3, Col. Chapultepec Morales, Ciudad de México.
- En Expo Guadalajara en el registro de expositores,
  - ✓ Domingo 11 y Lunes 12 de Junio de 10:00 AM a 5:00 PM,
  - ✓ Martes 13 de Junio de 9:00 AM a 7:00 PM

El personal deberá portar su gafete en todo momento. Sin gafete, el acceso al área de exhibición le será negado.

- ✓ **Los gafetes adicionales** tendrán un costo de:  
**\$100 pesos (5 USD) impuestos incluidos** y los podrá pagar cuando los recoja.
- ✓ Los gafetes **solicitados a partir del miércoles 14 de Junio** tendrán un costo de:  
**\$200.00 pesos impuestos incluidos (10 USD).**

Para información de pago contacte a Guillermina Millán [guillermina.millan@expopack.com.mx](mailto:guillermina.millan@expopack.com.mx)  
Tel. (52-55) 5545-4254 ext. 104.

## SEGURIDAD

El Comité Organizador y Expo Guadalajara son responsables de la seguridad **GENERAL** y **PERIMETRAL** del evento. Sin embargo, **no serán responsables por el daño o pérdida de los artículos propiedad del expositor.** (Ver sección 29 del reglamento)

Si requiere seguridad adicional o especial en su stand, ésta tendrá que ser contratada con el proveedor oficial de seguridad, **FORMATO H7.**

El expositor deberá de asegurar su equipo y maquinaria a exhibir, así como su decoración y deberá asegurarse de salvaguardar todos los artículos pequeños de su stand así como aquellos personales, por ejemplo, Lap tops, DVD's, Celulares, video proyectores, etc.

# Guía Rápida Información General

**Junio 13-15**  
EXPO GUADALAJARA  
www.expopack.com.mx



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## SERVICIO GRATUITO – BODEGA DE SEGURIDAD

EXPO PACK Guadalajara 2017 provee a los expositores una bodega de seguridad, donde podrá almacenar cualquier equipo electrónico o audiovisual pequeño sin costo alguno. La bodega estará abierta del DOMINGO 11 de Junio al viernes 16 de junio de las 11:00 am hasta las 8:00 pm y el Sábado 17 de Junio de las 8:00 a las 10:00am. **NOTA:** solo el martes 13 será abierta a las 9:00 am.

## CARGA Y DESCARGA

El patio para carga y descarga son solo para vehículos. Esta área no está contemplada para estacionamiento o almacén.

Esta área **NO ES ESTACIONAMIENTO** y deben de estar sólo el tiempo que tienen asignado y **NUNCA DEJAR EL VEHÍCULO SOLO**. A cada vehículo le corresponderá un cierto tiempo para utilizar el patio de carga y descarga. En caso de permanecer más tiempo del que tienen en cortesía tendrán que pagar la cuota que estipule Expo Guadalajara.

Tipo de Vehículo	Tiempo Incluido	Por Hora
Automóvil y camioneta menor a 3 1/2 toneladas	30 min.	\$ 100 pesos*
Camioneta 3 ½ o menor a camión rabón	1 hora	\$ 100 pesos*
Camión rabón y torton	1 ½ hora	\$ 100 pesos*
Tráiler o caja de tráiler	2 horas	\$ 100 pesos*

\*Estos precios son sólo para los expositores que excedan el tiempo asignado de desmontaje

## ESTACIONAMIENTO

Para expositores y visitantes, la tarifa de estacionamiento es de \$60.00 pesos por todo el día.

Las áreas destinadas para estacionamiento están limitadas y reservadas para autos y vehículos que no excedan la capacidad de una tonelada. Dormir, exhibir y otras actividades de ventas están prohibidas dentro de cualquier área del estacionamiento.

## PROVEEDORES OFICIALES

EXPO PACK Guadalajara 2017 ha seleccionado un grupo de **proveedores calificados** para ofrecer los principales servicios para el evento. Vea la forma B1.

Es importante tomar en consideración cuales son los servicios marcados como EXCLUSIVOS de Expo Guadalajara.

## LIMPIEZA

EXPO PACK Guadalajara 2017 será responsable de la limpieza general de los pasillos y áreas comunes. La limpieza dentro de su stand podrá ser contratada directamente a Expo Guadalajara usando la **FORMA F-7 LIMPIEZA DE STANDS**.

El expositor es responsable de solicitar el servicio de limpieza así como de colocar su basura en el contenedor correspondiente. Si algún expositor o empresa decoradora daña o ensucia la alfombra de pasillos, El expositor es responsable por la limpieza y subsanación de dicho daño.

# Guía Rápida Información General

Junio 13-15  
EXPO GUADALAJARA  
www.expopack.com.mx



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## MARSHALLING

Para el evento se contará con un área de marshalling cuya logística será como sigue:

1. Todos los expositores contarán con un horario de montaje según la localización de su stand (**FAVOR DE CONSULTARLO**)
2. Citar a sus transportistas **2 horas antes de su horario de montaje** asignado para evitar retrasos en su montaje.
3. Dirigirse a la entrada de “Expo Abierta” por la Puerta localizada en Avenida Mariano Otero casi esquina con Avenida de las Rosas.
4. Al llegar se registrarán en la oficina de Marshaling, el conductor del vehículo presentará su “Código de montaje”, donde se menciona la relación de la cantidad de piezas, artículos exactos, descripción y peso del material que será descargado, además del horario de descarga.
5. Una vez entregado el código, esperaran su turno para dirigirse al patio de descarga.
6. En cuanto exista alguna zona de pared para descarga de display, el operador será autorizado para dirigirse a Avenida de las Rosas esquina con Rincón de las Praderas, en donde lo dirigirán al área designada y se le entregará una papeleta con la información del área asignada.
7. Cuando el vehículo llegue a la entrada de Expo Guadalajara, el operador tendrá que mostrar su papeleta donde se especifica el área asignada para descargar.



# Guía Rápida Información General

Junio 13-15  
EXPO GUADALAJARA  
www.expopack.com.mx



Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## RESTAURANTES / ALIMENTOS Y BEBIDAS

### SNACK

Disponible dentro de las salas de exposición en el siguiente horario:

- Montaje De 9 am a 7 pm
- Evento De 11 am a 7 pm
- Desmontaje De 9 am a 7 pm

### RESTAURANTES BUFFET

Disponible dentro de la sala de exposición durante los días de evento ofreciendo comida tipo buffet para expositores y visitantes.

**Los expositores deberán de respetar y sujetarse a las reglas del departamento de alimentos y bebidas incluso con respecto a las degustaciones. Expo Guadalajara es el ÚNICO PROVEEDOR AUTORIZADO durante el evento.**

## RECINTO LIBRE DE HUMO

De acuerdo con las leyes y reglamentos de la ciudad, Expo Guadalajara es considerado un recinto libre de humo por lo que está prohibido fumar en cualquier área dentro del mismo. Para este efecto existen áreas libres destinadas para fumadores tales como el patio frente al lobby principal del recinto.

## PRIMEROS AUXILIOS

La Exposición contará con servicio médico de primeros auxilios localizados en la parte del frente de las salas A y B. En caso de urgencia favor de contactar al comité organizador o al personal de seguridad.

## FACILIDADES PARA DISCAPACITADOS

Expo Guadalajara cuenta con instalaciones para personas con capacidades diferentes (elevadores, sillas de ruedas, etc.) En caso de requerir asistencia, favor de contactar al área de servicio médico de Expo Guadalajara.

## TAXIS

En la entrada principal del lobby de Expo Guadalajara está localizada la base de Taxi seguro con tarifas reguladas. **Por su propia seguridad, recomendamos que use este servicio, NO TOME TAXIS EN LAS CALLES.**

**UBER DISPONIBLE EN GUADALAJARA**

## CAJEROS AUTOMÁTICOS

Los cajeros automáticos están localizados en la entrada de Expo Guadalajara en el vestíbulo 1.

## SERVICIO AL EXPOSITOR

El staff de EXPO PACK Guadalajara 2017 estará disponible en el montaje, evento y desmontaje para poder auxiliarle y resolver cualquier duda sobre su stand así como del evento en general.

Durante el evento, un representante del Staff estará en la oficina de Comité Organizador así como en el Piso de Exposición.

Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## CONSEJOS PARA REDUCIR COSTOS

El propósito del Comité Organizador es proponerle ideas y consejos para reducir costos y evitar problemas en sitio. La anticipada planeación y su experiencia en eventos similares, puede ser combinada para reducir en gran medida el costo de participar en esta exposición.

### ✓ **Fechas límite para solicitar servicios**

Las fechas límite pueden llegar a convertirse en un gran aliado de su productividad. Es por eso que es indispensable que conozca las fechas límite que marcan nuestros proveedores. Dichas fechas, las puede visualizar fácilmente en el menú principal del Manual del Expositor o en la parte superior de cada forma.

### ✓ **Decorador / contratista**

El profesionalismo de un decorador influye directamente en el éxito de su participación en cualquier exposición. Le recomendamos revisar **la forma D6 Lista de Contratistas Recomendados** para que pueda tomar una buena decisión al contratar a un decorador de confianza y con experiencia para que evite algún contratiempo en el montaje o desmontaje de su stand. Tome su tiempo y revise detenidamente a sus candidatos.

### ✓ **Beneficios que ofrece EXPO PACK a sus expositores**

EXPO PACK ofrece a sus expositores servicios que benefician a los expositores como hospedaje y vuelos con excelentes tarifas. Consulte los formatos C3 Forma para Reservación de Hotel y C4 Descuento Líneas Aéreas para más información. Además revise la forma B1 para conocer a los Proveedores Oficiales.

### ✓ **Horarios de Montaje**

- Considere la fecha y los horarios para su montaje, asimismo, es de suma importancia que recuerde que antes de colocar su máquina dentro de su local deberá tener instalada la alfombra.
- Durante el tiempo de montaje transitan montacargas, grúas y personal de montaje; por lo que es indispensable cubrir con plástico grueso toda la superficie para proteger su alfombra de huellas y marcas tanto de maquinaria como de personas, de esta manera ahorrará en la limpieza de su alfombra y tendrá la imagen que usted tenía pensada.
- Montaje y desmontaje son días particularmente riesgosos; asegúrese que sus materiales maquinaria y equipos estén seguros antes de retirarse de su stand en cualquier momento.
- Asegúrese que su personal esté correctamente identificado. Los gafetes de expositor son reconocidos durante el montaje, evento y desmontaje.

### ✓ **Medidas de Seguridad**

- Prevea y prepare un lugar “realmente seguro” para sus valores. Utilice un baúl con un candado fuerte. Pero sobre todo, haga consciente a todo su personal de estos riesgos. Hágales saber que solamente ellos son responsables de cualquier pérdida.
- **Si necesita almacenamiento de cualquier equipo electrónico o audiovisual por la noche guárdelos en la bodega de Seguridad Equipo electrónico y Audiovisual.**
- Reporte cualquier actividad sospechosa en y alrededor de su stand al Floor Manager o al personal de seguridad.

# Guía Rápida Información General

Homero 418 Piso 3 Col. Chapultepec Morales, 11570, Ciudad de México  
Tel. (5255) 5545-4254 Fax (5255) 5545-4302 E-mail: [operaciones@expopack.com.mx](mailto:operaciones@expopack.com.mx)

## ✓ Proteja sus Materiales

- No deje mercancías en contenedores que serán almacenados con los empaques vacíos.
- Avise a su personal para que sea extremadamente precavido con sus cajas de herramientas. Recuerde que hay cientos de trabajadores cargando este tipo de cajas dentro y fuera de los salones de exhibición. Identifique sus materiales para avisar a seguridad y detener al ladrón.
- Mantenga sus posesiones personales protegidas, toma solo un momento a un ladrón robar una bolsa, portafolios, laptop, saco, celular, etc.

## ✓ Transporte de Carga

- **Embarque sus materiales en baúles o cajas de madera con candado.**
- Si usted envía sus artículos en baúles cerrados con llave o cajas, enviar los números de la combinación o las llaves con su agente de transporte para la revisión aduanera. Numere las cajas y guarde una copia del contenido de cada una con usted.
- Embarque con un transportista calificado. No contrate su transporte únicamente basándose en el precio. Asegúrese que esté afianzado y/o tenga seguro, que cuente con el equipo adecuado y referencias confiables.
- Asegúrese de proporcionar a su compañía transportadora con una correcta carta de retorno.

En caso de dudas, comentarios o mayor información, no dude en contactarnos.

## COMITÉ ORGANIZADOR

